

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL ORĂȘTIE
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 81 /2018

**privind aprobarea acordului de parteneriat între Municipiul Orăștie și Parohiile
Reformată Orăștie și Evanghelică C.A Orăștie pentru realizarea proiectului
“Restaurare, consolidare și conservare Cetatea Orăștiei”**

Consiliul Local al municipiului Orăștie, Județul Hunedoara;

Având în vedere proiectul de hotărâre nr.81/2018, expunerea de motive a primarului nr.4366/27.03.2018, raportul Direcției A.P.L nr.4367/27.03.2018 și raportul de avizare al comisiei pentru administrație locală.

În temeiul prevederilor art.21, alin.(1), art.36, alin.(7), lit.a și art.45, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 : Se aprobă Acordul de Parteneriat între Municipiul Orăștie și Parohiile Reformată Orăștie și Evanghelică C.A Orăștie, care constituie anexă la prezenta hotărâre, pentru realizarea Proiectului „Restaurare, consolidare și conservare Cetatea Orăștiei”

Art.2 : Se împuternicește Primarul Municipiului Orăștie, să semneze în numele și pe seama Municipiului Orăștie, Acordul de parteneriat între Municipiul Orăștie și Parohiile Reformată Orăștie și Evanghelică C.A Orăștie.

Art.3 : La data adoptării prezentei hotărâri se revocă H.C.L nr.167/2016.

Art.4 : Prezenta hotărâre se poate contesta potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 : Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul și Direcția Arhitect-șef din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.6 : Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului Județul Hunedoara;
- Primarului municipiului Orăștie;
- Direcției tehnice;
- Direcției Arhitect-șef;
- Parohiei Reformate Orăștie;
- Parohiei Evanghelice C.A Orăștie.

Orăștie, 29.03.2018

Președinte de ședință,
prof.Stănculesc Valentin Silviu

Contrasemnează,
Secretar,
jr.Teodor Iordan

Cvorum necesar : 9 voturi

Adoptată în ședința ordinară din data de 29 martie 2018, prin vot deschis, cu unanimitate de voturi din totalul de 19 consilieri în funcție (17 prezenți).

ROMÂNIA
JUDETUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL ORĂȘTIE
CONSILIUL LOCAL

Anexă
la HCL nr. 81 / 2018

Acord de parteneriat

nr. /

pentru realizarea proiectului

„RESTAURARE, CONSOLIDARE ȘI CONSERVARE CETATEA ORĂȘTIEI”

Art. 1. Părțile

1. **MUNICIPIUL ORĂȘTIE**, cu sediul în Piața Aurel Vlaicu, nr. 3, județul Hunedoara, cod poștal 335700, telefon 0254-241513, fax 0254-242560, codul fiscal 4634515, reprezentat legal prin dl. Bălan Ovidiu Laurențiu - Primar, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**

2. *Denumire partener* **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** cu sediul în Orăștie, strada George Coșbuc, nr. 4, județul Hunedoara, cod poștal 335700, telefon 0722268411, cod fiscal 10328871, reprezentată legal prin dl. Șipoș Szabolcs - Attila- preot paroh, având calitatea de **Partener 2**

3. *Denumire partener* **PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE** cu sediul în Orăștie, strada Gheorghe Lazăr, nr. 4, județul Hunedoara, cod poștal 335700, telefon 0727750940, codul fiscal 6731484, reprezentată legal prin d-na Bianu Carmen Monica - curator, având calitatea de **Partener 3**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **„RESTAURARE, CONSOLIDARE ȘI CONSERVARE CETATEA ORASTIEI”**, ce va fi depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiție 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, precum și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare.

(1) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat(Partner 1) MUNICIPIUL ORĂȘTIE	<p>Etapa I - Precontractuală - Definirea Proiectului de Investiție</p> <p>Activitatea 1. Identificarea necesităților și oportunităților - Valoare Municipiul Orăștie</p> <ul style="list-style-type: none"> - MUNICIPIUL ORĂȘTIE este responsabil cu identificarea necesității și oportunității proiectului <p>Activitatea 2. Evaluarea „Ex - Ante”, avizarea și însușirea documentației tehnico-economice, faza Documentație de Avizare a Lucrărilor de Investiții (D.A.L.I.) - Valoare Municipiul Orăștie</p> <ul style="list-style-type: none"> - MUNICIPIUL ORĂȘTIE este responsabil cu contractarea serviciilor de realizare a documentațiilor tehnice și cu avizarea și însușirea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Investiții (D.A.L.I.) <p>Activitatea 3. Proiect tehnic. Autorizare - Valoare Municipiul Orăștie</p> <ul style="list-style-type: none"> - MUNICIPIUL ORĂȘTIE este responsabil cu contractarea serviciilor de realizare a Proiectului Tehnic și cu avizarea și însușirea PT, inclusiv cu obținerea autorizațiilor necesare <p>Etapa II - contractuală - Implementarea Proiectului de Investiție</p> <p>Activitatea 4. Managementul proiectului - Valoare Municipiul Orăștie</p> <ul style="list-style-type: none"> -MUNICIPIUL ORĂȘTIE este responsabil de managementul proiectului, cu respectarea prevederilor cererii de finanțare, a Ghidului specific pentru prioritatea de investiție, contractului de finanțare și a anexelor sale, etc <p>Activitatea 5. Achiziții. - Valoare Municipiul Orăștie</p> <ul style="list-style-type: none"> -MUNICIPIUL ORĂȘTIE este responsabil cu realizarea procedurilor de achiziții și cu monitorizarea contractelor încheiate, cu respectarea planului de achiziții inclus în cererea de finanțare <p>Activitatea 6. Activitatea de informare, publicitate și promovare a proiectului- Valoare Municipiul Orăștie</p> <ul style="list-style-type: none"> -MUNICIPIUL ORĂȘTIE este responsabil în calitate de solicitant pentru realizarea activităților de informare, promovare, publicitate, cu respectarea secțiunilor incluse în cererea de finanțare și a anexelor acesteia <p>Activitatea 7. Implementarea Proiectului de Investiții. Execuția lucrărilor- Valoare Municipiul Orăștie</p> <ul style="list-style-type: none"> -MUNICIPIUL ORĂȘTIE este responsabil în calitate de solicitant pentru realizarea activității de implementare a proiectului de investiții și execuția lucrărilor, prin aducerea îmbunătățirilor necesare în vederea desfășurării activității, cu respectarea secțiunilor incluse în cererea de finanțare și a

anexelor acesteia, de asemenea

Activitatea 8. Digitizarea obiectivului de patrimoniu- Valoare Municipiul Orăștie

-**MUNICIPIUL ORĂȘTIE** este responsabil în calitate de solicitant pentru realizarea activității de digitizare a proiectului de investiții, cu respectarea secțiunilor incluse în cererea de finanțare și a anexelor acesteia

Activitatea 9. Introducerea obiectivului de patrimoniu în circuitul public- Valoare Municipiul Orăștie

-**MUNICIPIUL ORĂȘTIE** este responsabil în calitate de solicitant pentru realizarea activității de introducere a obiectivului de patrimoniu în circuitul public, să conserve și să îngrijească imobilul (teren), cu respectarea secțiunilor incluse în cererea de finanțare și a anexelor acesteia.

Activitatea 10. Audit- Valoare Municipiul Orăștie

-**MUNICIPIUL ORĂȘTIE** este responsabil în calitate de solicitant pentru realizarea activității de audit a proiectului, cu respectarea contractului de finanțare și a anexelor acestuia

Etapa III. Post contractare

Activitatea 11. Recepția finală a obiectivului de investiții- Valoare Municipiul Orăștie

-**MUNICIPIUL ORĂȘTIE** este responsabil în calitate de solicitant pentru recepția finală a obiectivului de investiții, cu respectarea secțiunilor incluse în cererea de finanțare și a anexelor acesteia

Activitatea 12. Impulsionarea dezvoltării locale - Valoare Municipiul Orăștie

-**MUNICIPIUL ORĂȘTIE** va participa în colaborare cu instituțiile partenere în vederea punerii în valoare a obiectivului de patrimoniu, în scopul creșterii numărului de vizitatori și a competitivității arealului în care este localizat obiectivul de investiții, cu respectarea secțiunilor incluse în cererea de finanțare și a anexelor acesteia

Partener 2

PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE

Etapa II - contractuală - Implementarea Proiectului de Investiție

Activitatea 4. Managementul proiectului- Valoare PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE - 0 LEI

- **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** va sprijini Municipiul Orăștie în activitatea de management a proiectului și va participa la monitorizarea activităților 7, 8, 9,12

Activitatea 6. Activitatea de informare, publicitate și promovare a proiectului - Valoare PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE - 0 LEI

- **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** se va implica în toate activitățile de informare, publicitate și promovare a activităților și rezultatelor proiectului în perioada de implementare a proiectului, dar și în perioada de post implementare, până la

încetarea prezentului acord de parteneriat

- **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** va avea dreptul să organizeze în spațiile rezultate în urma reabilitării, conservării și restaurării monumentului ce face obiectul finanțării, evenimente de informare, publicitate, promovare în baza unui calendar de evenimente agreat cu Municipiul Orăștie

Activitatea 7. Implementarea Proiectului de Investiții. Execuția lucrărilor- Valoare - **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** - 0 LEI

- **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** va pune la dispoziția Municipiului Orăștie, pe bază de proces-verbal de predare - primire, pe perioada descrisă la art. 4 a prezentului Acord, spațiile aflate în coproprietate cu o suprafață utilă de 771 mp, identificate în CF nr. 63093 a mun. Orăștie, cu nr. cadastral 63093-C1, în vederea implementării proiectului „RESTAURARE, CONSOLIDARE SI CONSERVARE CETATEA ORASTIEI”

- **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** va oferi sprijin pe perioada implementării proiectului în amenajarea/ dotarea secțiunii dedicată uneia dintre cele două biserici existente în incinta cetății sau secțiuni înființate pentru ambele biserici *(dacă se dorește acest lucru)*

Activitatea 8. Digitizarea obiectivului de patrimoniu- Valoare - **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** - 0 LEI

-**PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** va sprijini activitatea de digitizare a Monumentului Istoric ce face obiectul proiectului

Activitatea 9. Introducerea obiectivului de patrimoniu în circuitul public- valoare **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** -0 LEI

- **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** va avea dreptul să organizeze evenimente/ prezentări/ conferințe pentru publicul larg/turiști în spațiile rezultate în urma reabilitării, conservării și restaurării monumentului ce face obiectul finanțării, în baza unui calendar de evenimente agreat cu Municipiul Orăștie pe parcursul perioadei de valabilitate a prezentului acord, conform art. 4 al acordului de parteneriat, cu posibilitate ulterioară de prelungire printr-un nou acord interinstituțional

Activitatea 12. Impulsionarea dezvoltării locale - Valoare **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** - 0 LEI

- **PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE** va participa în colaborare cu instituțiile partenere în vederea punerii în valoare a obiectivului de patrimoniu, în scopul creșterii numărului de vizitatori și a competitivității arealului în care este localizat obiectivul de investiții, în baza unui calendar de evenimente agreat cu Municipiul Orăștie

Partener 3
**PAROHIA EVANGHELICĂ
C.A. ORĂȘTIE**

Etapa II - contractuală - Implementarea Proiectului de Investiție

Activitatea 4. Managementul proiectului - Valoare **PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE** - 0 LEI

- **PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE** va sprijini Municipiul Orăștie în activitatea de management a proiectului și va participa la monitorizarea activităților 7, 8, 9,12

Activitatea 6. Activitatea de informare, publicitate și promovare a proiectului - Valoare PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE - 0 LEI

-**PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE** se va implica în toate activitățile de informare, publicitate și promovare a activităților și rezultatelor proiectului în perioada de implementare a proiectului, dar și în perioada de post implementare, până la încetarea prezentului acord de parteneriat

- **PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE** va avea dreptul să organizeze în spațiile rezultate în urma reabilitării, conservării și restaurării monumentului ce face obiectul finanțării, evenimente de informare, publicitate, promovare în baza unui calendar de evenimente agreeat cu Municipiul Orăștie

Activitatea 7. Implementarea Proiectului de Investiții. Execuția lucrărilor - Valoare PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE- 0 LEI

- **PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE** va pune la dispoziția Municipiului Orăștie, pe bază de proces-verbal de predare - primire, pe perioada descrisă la art. 4 a prezentului Acord, spațiile aflate în coproprietate cu o suprafață utilă de 771 mp, identificate în CF nr. 63093 a mun. Orăștie, cu nr. cadastral 63093-C1, în vederea implementării proiectului „RESTAURARE, CONSOLIDARE SI CONSERVARE CETATEA ORASTIEI”

-**PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE** va oferi sprijin pe perioada implementării proiectului în amenajarea/ dotarea secțiunii dedicată uneia dintre cele două biserici existente în incinta cetății sau secțiuni înființate pentru ambele biserici *(dacă se dorește acest lucru)*

Activitatea 8. Digitizarea obiectivului de patrimoniu- Valoare PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE - 0 LEI

-**PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE** va sprijini activitatea de digitizare a Monumentului Istoric ce face obiectul proiectului

Activitatea 9. Introducerea obiectivului de patrimoniu în circuitul public- Valoare PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE - 0 LEI

-**PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE** va avea dreptul să organizeze evenimente/ prezentări/ conferințe pentru publicul larg/turiști în spațiile rezultate în urma reabilitării, conservării și restaurării monumentului ce face obiectul finanțării, în baza unui calendar de evenimente agreeat cu Municipiul Orăștie pe parcursul perioadei de valabilitate a prezentului acord, conform art. 4 al acordului de parteneriat, cu posibilitate ulterioară de prelungire printr-un nou acord interinstituțional

Activitatea 12. Impulsionarea dezvoltării locale - Valoare PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE - 0 LEI

-**PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE** va participa în colaborare cu instituțiile partenere în vederea punerii în valoare a obiectivului de patrimoniu, în scopul creșterii numărului de vizitatori și a competitivității arealului în care este localizat

obiectivul de investiții, în baza unui calendar de evenimente
agreat cu Municipiul Orăștie

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) MUNICIPIUL ORĂȘTIE	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - 100%</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)- 100%</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)- 100%</i>
Partener 2 PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - 0 LEI</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) - 0 LEI</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 0 LEI</i>
Partener 3 PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - 0 LEI</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) - 0 LEI</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 0 LEI</i>

(3) Plăți

- decontările între liderul de parteneriat și parteneri se vor efectua conform prevederilor legale în vigoare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.
- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plata pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acestia
- liderul de parteneriat depune cererea de rambursare/plata, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordantă cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (2) din acordul de parteneriat.
- liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele necesare creditelor de angajament și a creditelor bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 01/04/2018 și data închiderii oficiale a POR 2014-2020 sau perioada de durabilitate, oricare dintre acestea intervine ultima.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)**Drepturile liderului de proiect**

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (3) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de Management / Organismul Intermediar POR.
- (5) Liderul de parteneriat va înainta OI cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care îi revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.
- (9) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3**Drepturile Partenerilor 2, 3**

- (10) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect (dacă este cazul). Partenerii au dreptul, prin transfer de către Autoritatea de Management, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plata pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile (nu sunt cheltuieli).
- (11) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (12) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

Obligațiile Partenerilor 2, 3

- (13) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare (nu este cazul).
- (14) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată (nu este cazul).
- (15) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată (nu este cazul).
- (16) Partenerii vor înainta liderului de parteneriat cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, dosarele achizițiilor, rapoartele de progres etc., conform activității/activităților proprii din proiect.
- (17) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (18) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (19) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare (nu este cazul).
- (20) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale (dacă este cazul).
- (21) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (22) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (23) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (24) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (25) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (26) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (27) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Art. 6. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 7. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de proiect (Partener 1)	<i>Bălan Ovidiu Laurențiu Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
MUNICIPIUL ORĂȘTIE			
Partener 2	<i>Șipoș Szabolcs - Attila Preot -paroh</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
PAROHIA REFORMATĂ ORĂȘTIE			
Partener 3	<i>Bianu Carmen Monica Curator</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
PAROHIA EVANGHELICĂ C.A. ORĂȘTIE			

*Președinte de ședință,
prof. Stănculesc Valentin Silviu*

*Contrasemnează,
Secretar,
jr. Teodor Iordan*