

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HUNEDOARA**  
**MUNICIPIUL ORĂȘTIE**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA Nr. 174 /2018**

**privind reglementarea circulației în Centrul vechi al municipiului Orăștie**

Consiliul local al municipiului Orăștie, Județul Hunedoara;

Având în vedere proiectul de hotărâre nr.116/2018, expunerea de motive a primarului nr.6009/26.04.2018, raportul Serviciului Poliția Locală Orăștie nr.10544/23.07.2018;

În conformitate cu dispozițiile art.1 și art.128 din OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.7, alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, ale art.36, alin.2, lit.c și art.45, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** : Aprobă Regulamentul privind circulația autovehiculelor în Centrul Vechi al municipiului Orăștie, care constituie anexă la prezenta hotărâre.

**Art.2** : Prezenta hotărâre intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data publicării în mass-media și pe site-ul Primăriei Municipiului Orăștie.

**Art.3** : La data adoptării prezentei hotărâri se abrogă H.C.L nr.5/2013, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.4** : Prezenta hotărâre se poate contesta potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.5** : Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează Primarul și Serviciul de Administrare a Domeniului Public și Privat din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art.6** : Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Hunedoara;
- Primarului municipiului Orăștie;
- Poliției Municipiului Orăștie;
- Poliției Locale Orăștie;
- Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat.

Orăștie, 26.07.2018

Președinte de ședință,  
jr.Pașca Ioan

Contrasemnează,  
Secretar,  
jr.Teodor Iordan

Cvorum necesar : 10 voturi

Adoptată în ședința ordinară din data de 26 iulie 2018, prin vot deschis, cu unanimitate de voturi din totalul de 19 consilieri în funcție (18 prezenți).

## **Regulamentul privind circulația autovehiculelor în Centrul Vechi al municipiului Orăștie**

**Art.1** (1) Centrul vechi al municipiului Orăștie cuprinde tronsoane ale străzilor Nicolae Bălcescu, Aurel Vlaicu și Piața Victoriei.

(2) Zona Pietonală – cuprinde perimetrul dintre Piața Victoriei - imobilul cu nr.28 și str. Nicolae Bălcescu între imobilele nr.1 – 7, respectiv imobilele nr.2 – 8 și este delimitat în dreptul imobilelor cu numerele 28 respectiv nr.1 de indicatoare de circulație “zonă pietonală” și “acces interzis”, iar în dreptul imobilului nr.7, respectiv 8, de indicatoare rutiere “zonă pietonală”, „sens unic” și “acces interzis” cu adițional “excepția riverani și aprovizionare, care dețin Autorizație de Acces” și adițional cu orele când este permisă aprovizionarea.

(3) Zona de circulație a autovehiculelor în Centrul vechi cuprinde perimetrul dintre str.Nicolae Bălcescu între imobilele nr.7 – 15, respectiv imobilele nr.10 – 16 și P-ța Aurel Vlaicu între imobilele bl. A1 respectiv Fântână Arteziană și este delimitat de un indicator de circulație “sens unic” în dreptul imobilului 15 – 16 din str. Nicolae Bălcescu și de un indicator rutier “accesul interzis” în aliniamentul Fântână arteziană din P-ța Aurel Vlaicu.

(4) Zona de circulație a autovehiculelor este prevăzută cu o singură bandă de circulație și zone de parcare materializate prin indicatoare și marcaje adecvate.

**Art.2** (1) Circulația autovehiculelor în Centrul vechi al municipiului Orăștie se va desfășura în sens unic pe str.Nicolae Bălcescu între imobilele nr.7 – 15, respectiv imobilele nr.10 – 16 și P-ța Aurel Vlaicu între imobilele bl. A1 respectiv Fântână Arteziană cu acces dinspre imobilele cu numerele 15, respectiv 16 din str.Nicolae Bălcescu.

(2) Între imobilul cu nr.28 din Piața Victoriei și imobilele nr.1 – 7, respectiv imobilele 2 – 8 aflate pe str.Nicolae Bălcescu circulația autovehiculelor pentru aprovizionare se va realiza în sens unic, între orele 07.00 – 10.00 doar de către posesorii de Autorizație de Acces eliberată de către Primăria municipiului Orăștie conform anexei la prezentul regulament și permanent de către riverani.

(3) Autorizație de Acces se acordă pentru riverani, aprovizionare sau, în situații speciale cu durată limitată.

**Art.3.** (1) Accesul echipelor de intervenție ale Poliției, Pompierilor, SMURD, Salvării, Jandarmeriei și Poliției Locale, precum și a societăților furnizoare de apă, energie electrică și gaz, în situații speciale se realizează fără autorizație de acces până la rezolvarea situației.

**Art.4** (1) Accesul autovehiculelor pentru riverani persoane fizice se va realiza pe baza Autorizației de Acces pentru riveran conform anexei la prezentul regulament, în baza unei cereri adresate Primăriei;

(2) Accesul autovehiculelor aparținând riveranilor care nu desfășoară activități comerciale în Centrul vechi se poate realiza la orice oră a zilei;

(3) Pentru obținerea Autorizației de Acces pentru riveran trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) deținătorul autovehiculului pentru care se solicită Autorizația de Acces să dețină act de proprietate sau de închiriere pentru un imobil aflat în Centrul vechi, astfel cum este prevăzut în prezentul regulament;

b) autovehiculul pentru care se solicită Autorizație de Acces are înscrisă adresa riveranului în certificatul de înmatriculare al autovehiculului.

(4) La cererea pentru obținerea Autorizației de Acces vor fi anexate în copie, următoarele acte:

- carte de identitate a solicitantului,
- certificatul de înmatriculare al autovehiculului pentru care se solicită autorizația de acces sau adeverință de folosință dacă solicitantul nu este proprietarul autovehiculului,
- act de proprietate sau închiriere a imobilului.

(5) Riveranii persoane fizice, beneficiază gratuit de Autorizație de Acces, conform anexei la prezentul regulament.

**Art.5** Oprirea, staționarea sau parcarea autovehiculelor deținute de riverani persoane fizice se va face în interiorul curții. Cei care nu au această posibilitate, vor staționa sau parca autovehiculele în locuri special amenajate, fiind interzisă parcarea pe carosabil sau trotuar.

**Art.6** (1) Riveranii persoane juridice beneficiază contra sumei de 100 lei, de Autorizație de Acces în baza unei cereri adresate Primăriei, conform anexei la prezentul regulament.

(2) La autovehiculul pentru care se solicită Autorizație de Acces se vor anexa în copie următoarele acte:

- copie a cărții de identitate
- act de proprietate asupra autovehiculului
- act de proprietate a clădirii deținute.

(3) Oprirea, staționarea sau parcarea autovehiculelor deținute de riverani persoane juridice se va face în interiorul curții sau blocului proprietate ori în locuri special amenajate (parcări).

**Art.7** (1) Accesul autovehiculelor în vederea aprovizionării agenților economici care desfășoară activități comerciale în Centrul vechi, se va realiza pe baza Autorizației de Acces pentru aprovizionare.

(2) Accesul autovehiculelor pentru aprovizionarea societăților care desfășoară activități comerciale în zona pietonală se va realiza în intervalul orar 07 AM – 10 AM, pe baza Autorizației de Acces.

**Art.8** (1) Agenții economici cu punct de lucru sau sediul social în Centrul vechi beneficiază de Autorizație de Acces pentru aprovizionare în baza unei cereri adresate Primăriei municipiului Orăștie.

(2) Pentru obținerea Autorizației de Acces pentru aprovizionare, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) societatea deținătoare a autovehiculului pentru care se solicită Autorizația de Acces trebuie să dețină autorizație de funcționare vizată la zi de Primăria municipiului Orăștie;

b) La autovehiculul pentru care se solicită Autorizație de Acces se vor anexa în copie următoarele acte:

- certificatul de înmatriculare al autovehiculului pentru care se va cere autorizație de acces sau adeverință de folosință dacă solicitantul nu este proprietarul autovehiculului;

- dovada că este înmatriculat pe societate.

**Art.10** (1) Tariful pentru obținerea Autorizației de Acces pentru aprovizionare va fi de 150 lei pe an pentru agenții economici și 5 lei pentru fiecare furnizor;

(2) Autorizația de Acces poate fi obținută și pe perioade ale anului, dar nu mai mici de 3 uni, fiind achitată proporțional cu perioada pentru care se solicită;

(3) În cazul pierderii acesteia se va putea elibera o altă autorizație beneficiarul făcând mențiune despre aceasta în cererea adresată Primăriei;

(4) Autorizația de Acces pierdută va fi considerată nulă;

(5) Autorizația de Acces este valabilă doar împreună cu actele de însoțire a mărfii excepție făcând riveranii care nu desfășoară activități comerciale;

(6) Autorizația de Acces se va dispune pe bordul autovehiculului, la vedere, în interiorul acestuia;

(7) Autorizația de Acces este netransmisibilă pentru alt furnizor sau agent economic;

(8) La expirare, Autorizația de Acces se va preda autorităților cu drept de distribuire a acestora.

**Art.11** (1) Intervalul de timp pentru care un autovehicul poate face aprovizionarea este de maxim 45 minute;

(2) Agenții economici au obligația de a informa pe cei care desfășoară activități de aprovizionare despre prevederile prezentului regulament.

**Art.12** (1) În Centrul vechi se interzice accesul pentru autovehicule sau vehicule cu remorcă, rulotă etc, cu masa totală maximă autorizată peste 3,5 to, mopederelor, motoretelor, motocicletelor, motoscuterelor, ATV – urilor și vehiculelor cu tracțiune animală.

(2) Staționarea autovehiculelor, în parcările amenajate în Centrul vechi, nu poate depăși o oră, cu excepția riveranilor care nu dețin curte sau garaj.

(3) În parcările amenajate și marcate corespunzător, este interzisă ocuparea a două sau mai multe locuri de către un singur autovehicul, remorcă, platforme auto, rulote.

**Art.13** În condițiile încetării activității agentului economic, dizolvării societății, rezilierii contractului de închiriere sau pierderii dreptului de proprietate asupra imobilului în care se desfășoară activitatea, titularul autorizației va preda Autorizația de Acces Primăriei municipiului Orăștie.

**Art. 14.** Accesul în situații speciale.

(1) În situații speciale, justificate, se poate elibera o Autorizație de Acces Specială;

(2) Autorizația de acces specială are valabilitate limitată la perioada pentru care se desfășoară activitatea;

(3) Agenții economici care solicită Autorizație de Acces Specială, trebuie să dețină autorizație de funcționare vizată, cu domeniul de catering, pază și protecție;

(4) Accesul autovehiculelor pentru nunți, botezuri, decese, acțiuni promoționale se efectuează în baza unei cereri adresate Primăriei care va elibera o Autorizație de Acces Specială cu valabilitate limitată, conform anexei la prezentul Regulament;

(5) Persoanele fizice cu activitate ocazională în Centrul vechi, pot beneficia de o Autorizație de Acces Specială în baza unei cereri adresate Primăriei și doar pentru perioada pentru care se desfășoară activitatea.

(6) Autorizațiile de Acces Speciale se eliberează contra sumei de 15 lei /zi pentru fiecare autovehicul.

(7) Autovehiculele aparținând unităților administrativ-teritoriale arondate Trezoreriei Orăștie au acces în P-ța Aurel Vlaicu pe perioada desfășurării unor activități financiare specifice acestora.

**Art.15** Răspunderea contravențională

(1) Faptele săvârșite ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții și se sancționează ca atare în conformitate cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată.

(2) Sancțiunile contravenționale stabilite în prezentul Regulament se aplică contravenienților persoane fizice ori juridice.

(3) Următoarele fapte constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 200 – 1000 lei pentru persoane fizice și cu amendă de la 500 - 2500 lei pentru persoane juridice, după cum urmează:

a) accesul autovehiculelor, remorcilor, platformelor auto, rulotelor, care nu dețin autorizație de acces pentru aprovizionare;

b) nerespectarea de către posesorii de Autorizație de Acces a programului de acces în Centrul vechi, cu excepția riveranilor;

c) nepredarea autorizației de acces expirate autorităților cu drept de distribuire a acestora;

d) parcarea autovehiculelor, remorcilor, platformelor auto, rulotelor, în alte locuri decât cele stabilite prin indicatoare sau marcaje;

e) oprirea, staționarea sau parcarea autovehiculelor, remorcilor, platformelor auto, rulotelor, în locuri care blochează accesul altor autovehicule autorizate sau pentru care se deține Autorizație de Acces;

f) aprovizionarea societăților comerciale în afara intervalului orar prevăzut în prezentul regulament;

g) neexpunerea autorizației de acces pe bordul autovehiculului aflat în zona de acces;

h) oprirea, staționarea sau parcarea autovehiculelor de transport marfă peste limita intervalului de timp prevăzut în prezentul regulament;

i) accesul oricărui tip de autovehicul, motoretelor, motocicletelor, mopede, motoscuterelor, ATV-urilor, fără Autorizație de Acces;

j) desfășurarea de concursuri neautorizate cu role, skate-board-uri biciclete, motociclete, în Centrul vechi, înțelegând prin concursuri neautorizate întrecere neoficială între doi sau mai mulți participanți având ca rezultat un învingător și stabilirea unui clasament;

k) depozitarea de materiale de construcții pe zona pietonală, cu excepția cazului în care se efectuează lucrări de modernizare și doar pe timpul desfășurării lucrărilor cu avizul autorităților abilitate ale Primăriei municipiului Orăștie;

l) expunerea de produse spre vânzare pe zona pietonală, fără avizul autorităților abilitate ale Primăriei municipiului Orăștie;

m) depozitarea de ambalaje pe zona pietonală în altfel de containere decât cele destinate acestui scop;

n) amplasarea construcțiilor de orice fel și practicarea actelor de comerț pe trotuar sau pe acostament, în parcările amenajate sau pe partea carosabilă, în condițiile în care acestea ar afecta siguranța circulației pietonilor și vehiculelor;

o) practicarea actelor de comerț pe trotuar sau pe acostament, în parcările amenajate sau pe partea carosabilă, fără avizul autorităților abilitate ale Primăriei municipiului Orăștie;

p) mutarea de pe poziția pe care au fost amplasate a jardinerelor și a mobilierului stradal sau deteriorarea ori distrugerea acestora, dacă faptele săvârșite nu sunt de natură penală;

r) ocuparea a două sau mai multe locuri de către un singur autovehicul, remorcă, platforme auto, rulote.

**Art.16** (1) Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute în prezentul regulament, se face de către primarul municipiului, împuterniciții acestuia, ofițeri și subofițeri de poliție și polițiști locali în limita competențelor legale;

(2) Agentul constatator stabilește sancțiunea contravențională în cadrul procesului verbal de constatare a contravenției, care are forma grafică prevăzută de lege.

**Art.17** Pe lângă sancțiunile contravenționale principale, în prezentul regulament se poate aplica și sancțiunea contravențională complementară de anulare a Autorizației de Acces (pentru riveran, pentru aprovizionare și în cazul în care aceasta este utilizată pentru accesul în Centrul vechi cu un alt autovehicul decât cel pentru care a fost eliberată autorizația).

**Art.18** Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului – verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul regulament, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul – verbal.

### **Art.19 Dispoziții finale**

(1) Dispozițiile prezentei hotărâri se corelează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, republicată, precum și cu alte reglementări ce vor fi emise ulterior.

(2) Prevederile prezentei hotărâri intră în vigoare la 30 zile de la data publicării pe pagina oficială a Primăriei, până la acea dată rămânând aplicabile dispozițiile hotărârilor anterioare.

(3) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, autorizațiile de acces prevăzute în Hotărârea Consiliului Local nr.5/2013 își pierd valabilitatea, Primăria municipiului Orăștie eliberând odată cu preluarea acestora, noile autorizații.

(4) Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârile Consiliului Local nr. 5/2013 și nr.73/2013.

Președinte de ședință,  
jr.Paşca Ioan

Contrasemnează,  
Secretar,  
jr.Teodor Iordan